

PROPOSTA DE LOCAÇÃO
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL
(Pessoa Jurídica – para residência)

DO PROPONENTE LOCATÁRIO:

- ✓ Fotocópia do Cartão do **CNPJ**;
- ✓ Fotocópia da **Inscrição Estadual**;
- ✓ Fotocópia do **Contrato social e alterações**;
- ✓ Fotocópia do **Alvará de Licença**;
- ✓ Fotocópia do **Alvará do Corpo de Bombeiros**;
- ✓ Certidão **Negativa do Cartório Distribuidor da Comarca** de Pato Branco;
- ✓ Fotocópia **RG e CPF** do(s) representante(s) do Locatário;

DO PROPONENTE FIADOR: - [se casado, também da(o) esposa(o)]

- ✓ **RG e CPF (fotocópia)**;
- ✓ **Certidão de casamento** (fotocópia) [Se separado(a) judicialmente ou divorciado(a), deverá constar a respectiva averbação]
- ✓ **Comprovante de Rendimento:** (fotocópias)
 - 1 - **EMPREGADO.** Carteira Profissional com registro de emprego, juntamente com 3 últimos contra-cheques (holerite de pagamento) e Declaração de Imposto de Renda com PROTOCOLO de recebimento;
 - 2 **EMPRESÁRIO.** Titular de empresa - deverá apresentar o Contrato Social de constituição e suas alterações e Declaração de Comprovação de Rendimentos – DECORE, fornecida pelo Contador, com etiqueta adesiva, e Declaração de Imposto de Renda com PROTOCOLO de recebimento;
 - 3 **AUTÔNOMO ou PROFISSIONAL LIBERAL.** Declaração de Comprovação de Rendimentos – DECORE, fornecida pelo Contador, com etiqueta adesiva, e Declaração de Imposto de Renda com PROTOCOLO de recebimento;
- ✓ **Certidão atualizada** (máximo 30 dias) **de matrículas do Registro de Imóveis** (fotocópia), livre de quaisquer ônus;
- ✓ **Comprovante de Residência** (fotocópia do último comprovante de pgto. de luz ou de telefone);

IMPORTANTE: Não serão analisadas as propostas de locação: 1. Incompletas; 2. Com registros positivos dos proponentes no SPC e SERASA etc.

ATENÇÃO ANTES DE EFETUAR A MUDANÇA:

- ✓ **Regras/imóveis em condomínio:** o *PROPONENTE A LOCATÁRIO* deverá dirigir-se ao Síndico, portaria ou administrador, a fim de cientificar-se das eventuais exigências tais como: taxa de mudança, data e horários de mudança, regimento interno do condomínio, entre outras.
- ✓ **Roteiro de Religação da luz conforme exigência COPEL:**
 1. *Passo:* De posse do contrato de locação assinado, o LOCATÁRIO deverá dirigir-se ao cartório de notas (1º ou 2º Ofício) para reconhecer as assinaturas do Locatário/cônjuge e Fiador/cônjuge **nas duas vias do contrato**, devolvendo-as na Imobiliária para assinatura do LOCADOR, representando pela Imobiliária;
 2. *Passo:* Após assinatura do LOCADOR (representado pela Imobiliária), o LOCATÁRIO deverá dirigir-se na Copel, Av. Tupi, 3636, ou pelo telefone 0800-51-00116, para solicitar a religação de luz, pessoalmente.
- ✓ **Vistoria e Entrega de Chaves:** Somente serão efetuadas de SEGUNDA a SEXTA (até as 11:30 hrs.)